|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **ПУГАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**  27.12.2016 № 23-р |  |  |

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

В соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=BD3178B50D9148A1C963B3CE4F9B3C8DDD315BCCB6327EBDA35A850F0D177B270209AA0F30A1F24241K9F) Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет от 11.11.2016 № 132-п «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципального образования Пугачевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, в том числе подведомственных ей бюджетных учреждений»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет, согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение подлежит обнародованию, размещению в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте муниципального образования Пугачевский сельсовет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста-главного бухгалтера администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет Козину Л.В.
4. Настоящее распоряжение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.
5. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2017 года

Глава муниципального

образования Н.Г.Заболотнев

Разослано: бухгалтерии администрации, Аппарату Губернатора и

Правительства области, прокуратуре района, в дело

Приложение к распоряжению администрации

муниципального образования

Пугачевский сельсовет

от 27.12.2016 № 23-р

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций

администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет

Настоящие нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет.

По решению главы муниципального образования Пугачевский сельсовет объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Норматив цены может быть изменен при изменении индекса потребительских цен.

1. Затраты на оплату услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Группы должностей | Количество абонентских номеров | Количество месяцев предоставления услуги | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер |
| Услуги подвижной связи | Муниципальные должности | 1 | 12 | не более 1000 рублей\* |
|  |  |  |  |

\* без учета роуминга

2. Затраты на расходные материалы для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество (штук) | Предельная цена расходных материалов |
| Расходные материалы для принтера (лазерный, черно-белая печать, цветная печать) | не более 2 штук на 1 единицу оргтехники в год | не более 7500 рублей за штуку |
| Расходные материалы для многофункциональных устройств и копировальных аппаратов | не более 2 штук на 1 единицу оргтехники в год | не более 10 000 рублей за штуку |

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению, покупку неисключительных лицензий и модернизацию программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество программных продуктов | Цена технического сопровождения, лицензии, информационного и консультационного обслуживания одной программы |
| Услуги по сопровождению программного обеспечения 1С: Предприятие и предоставлению обновлений | не более 2 единиц в год | не более 70 000 рублей в год |
| Услуги по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения | не более 2 единиц в год | не более 10 000 за единицу рублей |
| Антивирус Касперского | Не более 1 лицензий в год | Не более 8000 |
| ПК «Барс-имущество» | не более 1 единицы в год | не более 30 000 рублей |
| Услуги по обмену электронными документами | Не более 1 единицы в год | Не более 10 000 рублей |

4. Затраты на приобретение компьютерной техники, оргтехники и запасных частей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество | Цена 1 единицы товара |
| Блок питания | Не более 5 | Не более 2 500 рублей |
| Оперативная память | Не более 2 | Не более 2 000 рублей |
| Жесткий диск | Не более 2 | Не более 4 000 рублей |
| Клавиатура | Не более 3 | Не более 360 рублей |
| Мышь | Не более 3 | Не более 290 рублей |
| Источник бесперебойного питания | Не более 5 | Не более 3 990 рублей |
| Сетевой фильтр (1,5-5 м) | Не более 2 | Не более 300 рублей |
| Батарея аккумуляторная | Не более 2 | Не более 1 000 рублей |
| Кабель сетевой | Не более 1упак. | Не более 2 800 рублей |
| Монитор | Не более 2 | Не более 7 900 рублей |
| Системный блок | Не более 2 | Не более 35 000 рублей |

5. Затраты на приобретение ноутбуков и планшетных компьютеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Наименование должности | Количество ноутбуков | Цена приобретения 1 единицы  товара |
| Ноутбук | Муниципальные должности, высшие должности, главные должности | Не более 1 шт. на сотрудника | Не более 40 000 рублей |

6. Затраты на приобретение бытовой техники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество | Цена товара за единицу |
| Средство подвижной связи | не более 1 для муниципальных должностей | не более 20 000 рублей |
| Телефонные аппараты стационарные | не более 2 для муниципальных должностей | не более 18 000 рублей |
| Прочая бытовая техника | не более единицы одного наименования на кабинет | не более 25 000 рублей |

7. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество | Цена услуги на 1 работника |
| Услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | не более 2 работников в год | не более 30 000 рублей |

8. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество командированных в год | Стоимость проезда на 1 чел |
| Проезд ж/д транспортом | не более 1 | По стоимости проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенного к экономическому классу. Определяется в соответствии со статьёй 22 Закона № 44-фз |

9. Затраты на проведение диспансеризации работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Численность сотрудников, подлежащих диспансеризации | Цена услуги на 1 работника |
| Услуги по диспансеризации сотрудников | Не более 6 | не более 3 000 рублей |

10. Затраты на проведение аттестации автоматизированного рабочего места

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Число мест, подлежащих аттестации | Цена услуги |
| Услуги по проведению аттестации автоматизированного рабочего места | не более 1 | не более 20 000 рублей |

11. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с [базовыми ставками](garantF1://70651934.1000) страховых тарифов и [коэффициент](garantF1://70651934.2000)ами страховых тарифов, установленными [указанием](garantF1://70651934.0) Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

12. Затраты на приобретение легковых автомобилей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Наименование должности | Количество транспортных средств | Цена приобретения 1 транспортного средства |
| Легковой автомобиль | Муниципальные должности, высшие должности | Не более одной единицы в расчете на одно должностное лицо | не более 1 млн. рублей включительно |

13. Затраты на приобретение мебели, отдельных материально-технических средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Нормативное количество | Цена за единицу |
| Муниципальные должности | | | |
| 1. | Стол, тумба | не более 2 штуки на кабинет | не более 80 000 рублей |
| 2. | Шкаф | не более 1 штук на кабинет | не более 70 000 рублей |
| 3. | Кресло, стул | не более 4 штук на кабинет | не более 7 000 рублей |
| 4. | Лампа настольная | не более 1 штуки на кабинет | не более 4 000 рублей |
|  | | | |

14. Затраты на приобретение цветов, полиграфической продукциии поздравительных материалов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество | Цена за единицу |
| Открытка поздравительная | Не более 20 шт. | Не более 120 рублей |
| Благодарственное письмо | Не более 20 шт. | Не более 35 рублей |
| Рамка деревянная А-4 | Не более 20 шт. | Не более 110 рублей |

15. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во на 1  сотрудника в год | Цена товара за единицу |
| 1 | Ручка шариковая | шт | не более 3 | не более 23 рублей |
| 2 | Стержень шариковый | шт | не более 3 | не более 14 рублей |
| 3 | Текстовыделитель | шт | не более 1 | не более 46 рублей |
| 4 | Маркер | шт | не более 1 | не более 27 рублей |
| 5 | Линейка 30 см, пластиковая | шт | не более 1 | не более 25 рублей |
| 6 | Карандаш | шт | не более 2 | не более 12 рублей |
| 7 | Ластик | шт | не более 1 | не более 10 рублей |
| 8 | Точилка | шт | не более 1 | не более 20 рублей |
| 9 | Клейкая лента канцелярская | шт | не более 1 | не более 24 рублей |
| 10 | Краска штемпельная синяя | шт | не более 1 | не более 31 рублей |
| 11 | Степлер до 20 листов | шт | не более 1 | не более 250 рублей |
| 12 | Скобы №10 | упак | не более 2 | не более 18 рублей |
| 13 | Клей ПВА | шт | не более 2 | не более 11 рублей |
| 14 | Клей-карандаш | шт | не более 2 | не более 23 рублей |
| 15 | Дырокол до 25 листов | шт | не более 1 | не более 300 рублей |
| 16 | Штрих на водной основе | шт | не более 1 | не более 32 рублей |
| 17 | Зажим д/бумаг 25 мм. | упак | не более 1 | не более 60 рублей |
| 18 | Зажим д/бумаг 32 мм. | упак | не более 1 | не более 80 рублей |
| 19 | Скрепки 28мм | упак | не более 2 | не более 15 рублей |
| 20 | Нож канцелярский узкий | шт | не более 1 | не более 20 рублей |
| 21 | Ножницы кольца с резиновыми вставками | шт | не более 1 | не более 190 рублей |
| 22 | Корзина для бумаг | шт | не более 1 | не более 108 рублей |
| 23 | Папка для бумаг картонная | шт | не более 5 | не более 27 рублей |
| 24 | Папка с файлами 40л | шт | не более 1 | не более 120 рублей |
| 25 | Папка с файлами 60л | шт | не более 1 | не более 125 рублей |
| 26 | Папка-конверт с кнопкой | шт | не более 1 | не более 21 рублей |
| 27 | Папка-регистратор | шт | не более 3 | не более 198 рублей |
| 28 | Папка-уголок | шт | не более 4 | не более 9 рублей |
| 29 | Скоросшиватель картонный | шт | не более 5 | не более 19 рублей |
| 30 | Файлы А4 | упак | не более 2 | не более 141 рублей |
| 31 | Тетрадь А4 | шт | не более 1 | не более 108 рублей |
| 32 | Тетрадь А4 в твердой обложке | шт | не более 1 | не более 140 рублей |
| 33 | Тетрадь А5 | шт | не более 1 | не более 33 рублей |
| 34 | Блокнот | шт | не более 1 | не более 54 рублей |
| 35 | Бумага д/заметок с клеевым краем | упак | не более 4 | не более 33 рублей |
| 36 | Закладки | упак | не более 2 | не более 92 рублей |
|  |  |  |  |  |

16. Затраты на приобретение бумаги листовой для офисной техники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество упаковок (рулонов) бумаги в год | Цена |
| Бумага листовая для офисной техники формата А 4 | Не более 10 | не более 250 рублей за пачку |

17. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Количество | Цена товара за единицу |
| 1 | Универсальные чистящее, моющее, дезодорирующее средства | не более 4 бутылок | не более 197 рублей |
| 2 | Тряпка для мытья полов | не более 2 рулонов | не более 5655 рублей |
| 3 | Салфетка вискозная | не более 4 упаковок | не более 23 рублей |
| 4 | Мешки для мусора 30-180 л. | не более 10 упаковок | не более 490 рублей |
| 5 | Средства дезинфекции | не более 2 штук | не более 85 рублей |
| 6 | Клей для мышей | не более 2 штук | не более 95 рублей |
| 7 | Швабра деревянная | не более 1 штук | не более 86 рублей |
| 8 | Веник | не более 2 штук | не более 78 рублей |
| 9 | Ведро | не более 2штук | не более 205 рублей |
| 10 | Совок | не более 1штук | не более 103 рублей |

18. Затраты на оценку недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество | Цена за единицу |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | не более 4единиц | не более 5 000 рублей. |

19. Затраты на мероприятия по землеустройству и землепользованию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество | Цена за единицу |
| Раздел земельных участков | не более 2 единиц | не более 12 000 рублей. |
| Межевание, постановка на ГКУ земельных участков | не более 8 единиц | не более 3 500 рублей. |
| Выполнение топографической съемки, разработка проекта планировки и проекта межевания земельных участков | не более 2 единиц | не более 200 000 рублей. |

20. Затраты на текущий ремонт помещения

Затраты на проведение текущего ремонта помещения () осуществляются не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения [ВСН 58-88 (р)](garantF1://2206626.0), утвержденного [приказом](garantF1://12060687.0) Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

,

где:

 - площадь i-гопомещения, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-гопомещения.

21. Затраты на мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество | Цена за 1 единицу |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных | Не более 10 шт. | Не более 1 500 рублей |

22. Норматив на приобретение периодических печатных изданий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество периодических подписных изданий на год | Предельная стоимость периодических  подписных изданий |
| Газета | не более 2 наименований | Определяется в соответствии со  статьёй 22 Закона № 44-ФЗ |

23. Норматив на приобретение носителей информации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество на год | Предельная цена за  единицу товара |
| Флэш –карты (емкостью не более 16 Гб) | не более 1 штук | не более 1 300 рублей |

24. Норматив на приобретение расходных материалов для принтеров и многофункциональных устройств.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество (штук) на год | Предельная цена за единицу |
| Картридж и др. расходные материалы для принтера (лазерный, черно-белая печать) | не более 3 штук на 1 единицу оргтехники | не более 5 000 рублей за штуку |

25. Норматив на техническое обслуживание и текущий ремонт принтеров, многофункциональных устройств, компьютеров.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество на год | Предельная цена за услугу |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт принтеров, многофункциональных устройств, компьютеров | не более 2 раз на 1 единицу оргтехники | не более 7500 рублей за 1 услугу |

26. Норматив на приобретение калькуляторов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество в год | Предельная цена за единицу |
| Калькулятор | не более 1 штук | не более 750 рублей |

27. Норматив на приобретение флагов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество в год | Предельная цена за единицу |
| Флаги (Российской Федерации, Оренбургской области, Оренбургского района) полотно с древком | не более 4 штук | не более 2500 рублей |

28. Норматив на приобретение легковых автомобилей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество товара в год | Предельная ценатовара |
| Легковой автомобиль | не более 1 штуки | не более 1 млн. рублей включительно |

29. Норматив на приобретение горюче-смазочных материалов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГСМ | Ед. измерения | Количество  в год | Предельная цена (руб.) за единицу |
| Бензин АИ-92 | литр | не более 4800 | Определяется в соответствии со статьёй 22 Закона № 44-ФЗ |
| Дизельное топливо | литр | не более 100 | Определяется в соответствии со статьёй 22 Закона № 44-ФЗ |

30. Норматив на текущий ремонт автомобилей и приобретение запасных частей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. измер. | Количество в год | Предельная цена в год |
| Текущий ремонт автомобилей | усл.ед | не более 1 усл. ед. | Затраты на текущий ремонт автомобилей определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, но не более лимитов, выделенных на отчетный год |
| Приобретение запасных частей для автомобилей | усл.ед | не более 1 усл. ед. | Затраты на приобретение запасных частей для автомобилей определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, с учетом правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения деятельности администрации муниципального образования Оренбургский район |

31. Норматив на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество  автотранспорта | Предельная цена услуги |
| Страхование автотранспорта (ОСАГО) | не более 2 штук | определяется в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств». |

32. Норматив на изготовление печатной продукции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара | Количество в год | Предельная цена за единицу |
| Журнал регистрации документов, обращений и т.п. | не более 2 штук | не более 300 рублей |

33. Затраты на оплату услуг по охране труда и противопожарной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество месяцев  оказания  услуги | Предельная стоимость услуги  в месяц |
| Услуга по обеспечению охраны труда и противопожарной безопасности | 12 | Определяется в соответствии с  частью 8 статьи 22 Закона №44-ФЗ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_