**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПУГАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

08.04.2021 № 15-р

Об утверждении Положения о комис

сии по трудовым спорам администра

ции муниципального образования

пугачевский сельсовет

В соответствии с главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Пугачевский сельсовет:

1. Утвердить Положение о комиссии по трудовым спорам администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет Исаеву Л.М.
3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального

образования Н.Г.Заболотнев

СОГЛАСОВАНО: Приложение

Председатель первичной к распоряжению администрации

профсоюзной организации муниципального образования

работников администрации Пугачевский сельсовет

муниципального образования от 08.04.2021 № 15-р

Пугачевский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.М.Исаева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

Положение

о комиссии по трудовым спорам администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет ( далее- Положение)

1. Общие положения
   1. Настоящее положение регламентирует порядок образования и деятельности комиссии по трудовым спорам администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет ( далее – комиссия по трудовым спорам), процедуры разрешения индивидуальных трудовых споров, исполнения решений комиссии по трудовым спорам.
   2. При возникновении противоречий между нормами действующего законодательства и настоящего положения последние являются недействительными.
   3. Комиссия по трудовым спорам является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
   4. Индивидуальный трудовой спор-неурегулированные разногласия между представителем нанимателя ( работодателем) и работниками, возникающие в администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет, по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора, о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
   5. Индивидуальным трудовым спором также признается спор между представителем нанимателя ( работодателем) и работником, ранее состоявшим в трудовых отношениях с работодателем ( представителем нанимателя), а также лицом, изъявившем желание заключить трудовой договор с представителем нанимателя ( работодателем), в случае отказа представителя нанимателя ( работодателя) от заключения такого договора.

При рассмотрении таких споров в отношении лиц, замещавших должности муниципальной службы, или, претендовавших на замещение должности муниципальной службы, следует руководствоваться положениями, предусмотренными для муниципальных служащих.

* 1. Комиссия по трудовым спорам- орган несудебного разрешения, индивидуальных трудовых споров между работниками и представителем нанимателя ( работодателем). Спор рассматривается по заявлению работника, если он самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с представителем нанимателя ( работодателем).
  2. Рассмотрение сора в комиссии по трудовым спорам не является обязательным условием, работник может обратиться в суд, минуя комиссию.
  3. Работник, представитель нанимателя ( работодатель) или профессиональный союз, защищающий интересы работника, также могут обратиться суд в случае несогласия с решением комиссии по трудовым спорам.

11. Компетенция комиссии по трудовым спорам

2.1. Комиссия по трудовым спорам рассматривает споры:

- о признании недействительными условий, включенных в содержание трудового договора, а также всего договора в целом;

- о неправильных или неточных записях в трудовой книжке, об исправлении или дополнении этих записей;

- о переводе на другую работу;

- об изменении существенных условий труда;

- об оплате труда ( в том числе о праве на премию и о ее размере);

- о дисциплинарных взысканиях, наложенных на работника;

- об отстранении от работы ( должности), о допуске к работе;

- о нарушении прав на безопасны условия труда;

- о материальной ответственности работника и взыскании суммы причиненного ущерба;

- о предоставлении работнику социально-трудовых льгот и гарантий;

- об исчислении трудового стажа, стажа муниципальной службы, необходимого для предоставления очередных и дополнительных отпусков;

- другие индивидуальны трудовые споры, возникающие в администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет, за исключением споров по вопросам, разрешение которых Федеральными законами отнесено к исключительной компетенции суда или иных органов.

2.2. Непосредственно в судах рассматриваются индивидуальные трудовые споры о восстановлении на работе независимо от оснований прекращения трудового договора, об изменении даты и формулировки причины увольнения, о переводе на другую работу, об оплате за время вынужденного прогула либо о выплате разницы в заработной платье за время выполнения нижеоплачиваемой работы, о неправомерных действиях ( бездействии) представителя нанимателя ( работодателя) при обработке и защите персональных данных работника; представителя нанимателя ( работодателя)- о возмещении работником ущерба, причиненного представителю нанимателя ( работодателю), если иной не предусмотрено федеральными законами: об отказе в прием на работу ( муниципальную службу). В иных случаях, предусмотренных законодательством.

111. Состав и порядок образования комиссии по трудовым спорам

* 1. Комиссия по трудовым спорам администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет образуется по инициативе работников ( представительного органа) и (или) представителя нанимателя ( работодателя) из равного числа их представителей. Работодатель ( представитель нанимателя) и представительный орган работников, получившие предложение в письменной форме о создании комиссии по трудовым спорам, обязаны в десятидневный срок направить в комиссию своих представителей.
  2. Представители работников в комиссию по трудовым спорам избираются общим собранием первичной профсоюзной организации работников администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет или делегируется его представительным органом с последующим утверждением на общем собрании.
  3. Представители представителя нанимателя ( работодателя) в комиссию по трудовым спорам назначаются главой муниципального образования Пугачевский сельсовет.
  4. Срок полномочий членов комиссии по трудовым спорам – 3 года.
  5. Комиссия по трудовым спорам избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.
  6. Заседаниями руководит председатель комиссии по трудовым спорам, а в его отсутствие – заместитель председателя.
  7. Секретарь комиссии по трудовым спорам обеспечивает организацию работы названной комиссии, оформление протоколов ее заседаний, осуществляет подготовку материалов на заседания.
  8. Материалы, необходимые для заседания, доводятся секретарем до сведения членов комиссии по трудовым спорам не позднее, чем за три дня до дня заседания комиссии.
  9. Не допускается избрание временных кандидатов в состав комиссии по трудовым спорам. Члены комиссии избираются на весь срок полномочий комиссии по трудовым спорам. При выбытии члена комиссии взамен в том же порядке избирается новый член комиссии.
  10. Члены комиссии по трудовым спорам осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.
  11. Комиссия по трудовым спорам имеет свою печать.
  12. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по трудовым спорам осуществляется администрацией муниципального образования Пугачевский сельсовет.

1V. Порядок обращения в комиссию по трудовым спорам

4.1. Работник вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, путем подачи письменно заявления.

4.2. заявление составляется в произвольной форме и должно содержать информацию о дате, когда работник узнал о нарушении своего права, и с которой он связывает начало течения срока для обращения в комиссию по трудовым спорам; доказательствах, подтверждающих его доводы; требованиях работника.

4.3. Заявление работника, поступившее в комиссию по трудовым спорам, подлежит обязательной регистрации указанной комиссией.

4.4. В случае пропуска по уважительным причинам ( тяжелая болезнь лица, подающего заявление, его беспомощное состояние и т.п.) установленного срока комиссия по трудовым спорам может его восстановить и разрешить спор по существу.

4.5. Срок рассмотрения трудового спора исчисляется с даты подачи заявления в комиссию по трудовым спорам.

V.Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам

5.1. Индивидуальный трудовой спор рассматривается комиссией по трудовым спорам не позднее, чем в десятидневный срок ( исчисляемый календарными днями) со дня подачи работником заявления в комиссию по трудовым спорам.

5.2. Комиссия по трудовым спорам заблаговременно уведомляет работника ( его уполномоченного представителя) и представителя нанимателя ( работодателя) о дате, времени и месте рассмотрения поступившего заявления.

5.3. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя.

5.4. Рассмотрение спора в их отсутствие допускается лишь по письменному заявлению работника.

5.5. В случае неявки работника или его представителя на заседание указанной комиссии рассмотрение трудового спора откладывается, а при повторной неявке без уважительных причин комиссия может внести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного для заявления о рассмотрении трудового спора.

5.6. Комиссия по трудовым спорам вправе вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов.

5.7. По требованию комиссии по трудовым спорам представитель нанимателя ( работодатель) обязан в установленный комиссией срок представлять ей необходимые документы.

5.8. Заседание комиссии по трудовым спорам считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих интересы каждой из сторон.

5.9. На заседании комиссии по трудовым спорам ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем и заверяется печатью комиссии.

V1. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам и его исполнение

6.1. Комиссия по трудовым спорам принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

6.2. В решении комиссии по трудовым спорам указываются:

- наименование представителя нанимателя ( работодателя),

- фамилия, имя, отчество, должность обратившегося в комиссию работника;

- даты обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;

- фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- существо решения и его обоснование ( со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);

- результаты голосования.

6.3. В течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией по трудовым спорам решения его копии, подписанные председателем комиссии или его заместителем и заверенные печатью комиссии, вручаются работнику ( его уполномоченному представителю) и представителю нанимателя ( работодателю).

6.4. Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на его обжалование.

6.5. В случае неисполнения решения комиссии по трудовым спорам в установленный срок комиссия выдает работнику удостоверения, являющееся исполнительным документов, за которым он вправе обратиться в течение одного месяца со дня принятия решения комиссией по трудовым спорам.

6.6. В случае пропуска указанного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам может восстановить этот срок.

6.7. Удостоверение не выдается, если работник или представитель нанимателя ( работодатель) обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

6.8. На основании удостоверения, выданного комиссией по трудовым спорам и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение комиссии по трудовым спорам в исполнение в принудительном порядке.

6.9. В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок.

6.10. В случае, если индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в десятидневный срок, работник имеет право перенести его рассмотрение в суд.

V11. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам

7.1. Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или представителем нанимателя ( работодателем) в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

7.2. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор по существу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_