**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПУГАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

 **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА**

 **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.04.2021 № 24-п**

Об утверждении положения о порядке

Применения взысканий за несоблюдение

Ограничений и запретов, требований о

Предотвращении или об урегулировании

конфликта интересов и неисполнение

обязанностей, установленных в целях

противодействия коррупции в админист-

рации муниципального образования Пу-

гачевский сельсовет

В соответствии со статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12, 12.1 Закона Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», в целях урегулирования порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, руководствуясь Уставом муниципального образования Пугачевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

1. Утвердить Положение о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет, согласно приложению.
2. Постановление администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет от 30.05.2012 № 63-п « Об утверждении Положения о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», признать утратившим силу.

3. Заместителю главы администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет обеспечить ознакомление муниципальных служащих с настоящим Положением.

4. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных правовых актов.

5. Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Пугачевский сельсовет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу после дня его обнародования.

Глава муниципального

образования Н.Г.Заболотнев

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Пугачевский сельсовет

от 16.04.2021 № 24-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения взысканий за несоблюдение

ограничений и запретов, требований о предотвращении

или об урегулировании конфликта интересов

и неисполнение обязанностей, установленных

в целях противодействия коррупции в администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет

(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок применения в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования Пригородный сельсовет (далее - муниципальные служащие) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - взыскания), за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - коррупционные правонарушения).

2. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются представителем нанимателя (работодателем).

3. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются по результатам проверки, проведенной работником, выполняющим обязанности по ведению кадровой работы в администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет ( далее- специалист по кадровой работе), в соответствии с порядком, утвержденным Указом Губернатора Оренбургской области от 09.07.2012 № 421-ук «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством» (далее - проверка), на основании:

1) доклада о результатах проверки;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в данную комиссию;

2.1) доклада специалиста по кадровой работе о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. В период проверки специалист по кадровой работе запрашивает у муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, письменные объяснения относительно информации, являющейся основанием для проведения проверки. Если по истечении двух рабочих дней со дня получения данного запроса соответствующее объяснение муниципальным служащим не представлено, специалистом по кадровой работе составляется в письменной форме акт о непредставлении объяснений, который должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место его составления;

3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка;

4) дату и номер запроса о предоставлении муниципальным служащим объяснений в отношении информации, являющейся основанием для проведения проверки, дату получения данного запроса муниципальным служащим;

5) сведения о непредставлении муниципальным служащим письменных объяснений;

6) подписи специалиста по кадровой работе, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредставление муниципальным служащим, в отношении которого осуществляется проверка, письменных объяснений.

Непредставление муниципальным служащим объяснений не является препятствием для применения взыскания.

5. По окончании проверки специалистом по кадровой работе подготавливается доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные в ходе проверки. Данный доклад не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного для проведения проверки, представляется главе муниципального образования Пригородный сельсовет.

6. В случае если доклад о результатах проверки содержит сведения об отсутствии факта совершения муниципальным служащим, в отношении которого проводилась проверка, коррупционного правонарушения, глава муниципального образования Пугачевский сельсовет в течение трех рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки принимает решение об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему взыскания.

7. В случае если доклад о результатах проверки содержит сведения о наличии факта совершения муниципальным служащим, в отношении которого проводилась проверка, коррупционного правонарушения, глава муниципального образования Пугачевский сельсовет в течение трех рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки принимает одно из следующих решений:

1) о применении к муниципальному служащему конкретного вида взыскания;

2) о направлении доклада о результатах проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

8. Глава муниципального образования Пугачевский сельсовет в течение трех рабочих дней со дня поступления рекомендаций комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов принимает решение о применении к муниципальному служащему соответствующего взыскания либо об указании муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

При применении взысканий учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

9. Решение главы муниципального образования Пугачевский сельсовет о применении взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись и в срок и порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Решения главы муниципального образования Пугачевский сельсовет, указанные в [пунктах 7](#P72), [8](#P75) настоящего Положения, оформляются распоряжениями администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет, подготовку проектов которых осуществляет специалист по кадровой работе администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет.

В распоряжении администрации муниципального образования Пугачевский сельсовет о применении к муниципальному служащему взыскания, в случае совершения им коррупционного правонарушения, в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Муниципальный служащий вправе обжаловать решение о применении к нему взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_